

# O PROCESSO DE AVALIAÇÃO CONSISTE DE DOIS PROCEDIMENTOS:

## 1º EMISSÃO DO PARECER ESCRITO





https://uspdigital.usp.br/ccad/movcarreiradocenteparecerAssessorListar

Universidade de São Paulo

BRASIL

45380 - Emiko Yoshikawa Egrý | Assessor | Alterar Senha | Alterar Email | Sai

Emitir Parecer - Listar

Candidato	Unidade	Função	Nível pret.	Data envio CAS
  				
  				
   				

Clique Aqui para emitir o Parecer

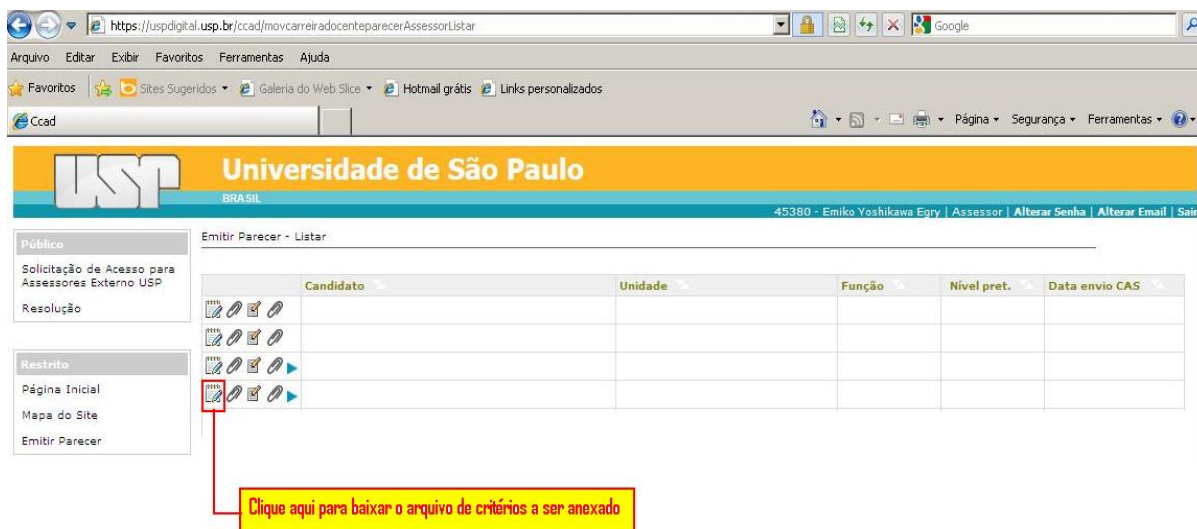
**APÓS O PROCEDIMENTO DA FIGURA ACIMA, CLICAR EM SALVAR.**

## 2º PREENCHER UMA TABELA COM CRITÉRIOS, PARA FAZÊ-LO SIGA OS PASSOS ABAIXO:

**CLICAR NO ÍCONE**



**, COMO SEGUE:**













https://uspdigital.usp.br/ccad/movcarreiradocenteparecerAssessorListar

Universidade de São Paulo

BRASIL

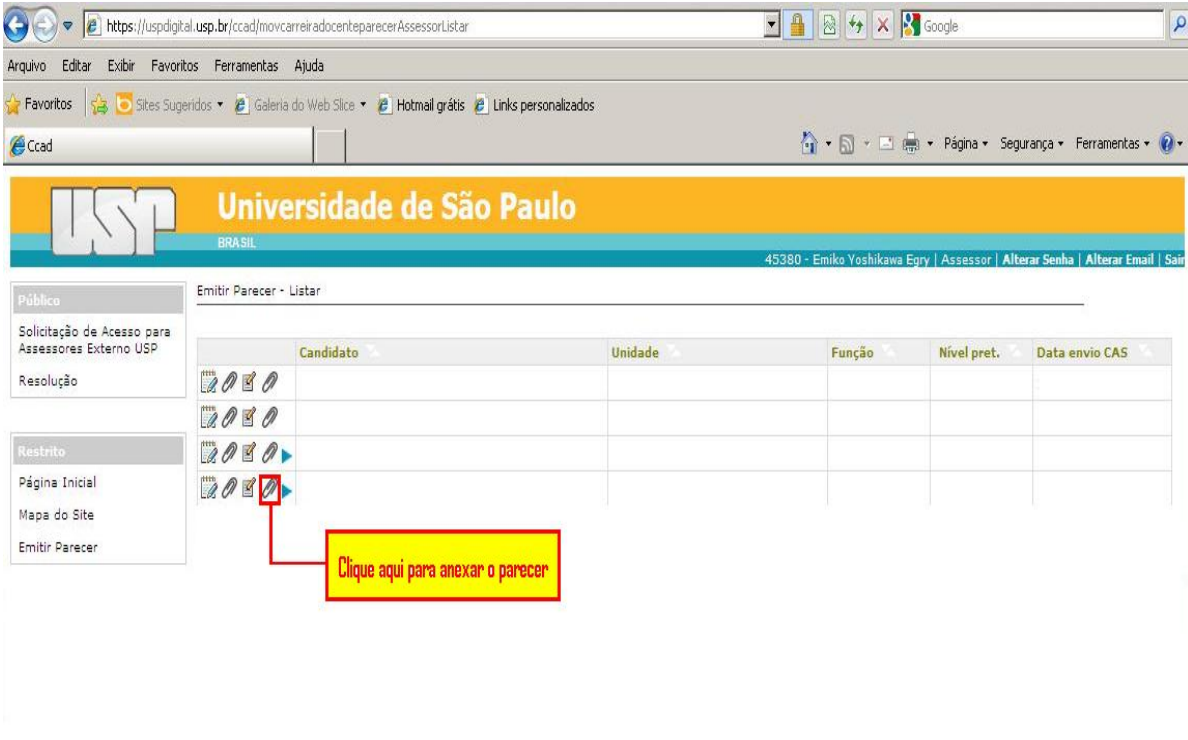
45380 - Emiko Yoshikawa Egrý | Assessor | Alterar Senha | Alterar Email | Sai

Emitir Parecer - Listar

Candidato	Unidade	Função	Nível pret.	Data envio CAS
  				
  				
   				

Clique aqui para baixar o arquivo de critérios a ser anexado

# APÓS PREENCHER A TABELA DE CRITÉRIOS, ELA DEVERÁ SER ANEXADA NO PRIMEIRO ÍCONE A LADO ÍCONE , COMO SEGUE:



https://uspdigital.usp.br/ccad/movcarreiradocenteparecerAssessorListar

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Favoritos Sites Sugeridos Galeria do Web Slice Hotmail grátis Links personalizados

















Ccad

USP Universidade de São Paulo  
BRASIL 45380 - Emiko Yoshikawa Egry | Assessor | Alterar Senha | Alterar Email | Sair

Público  
Solicitação de Acesso para Assessores Externo USP  
Resolução

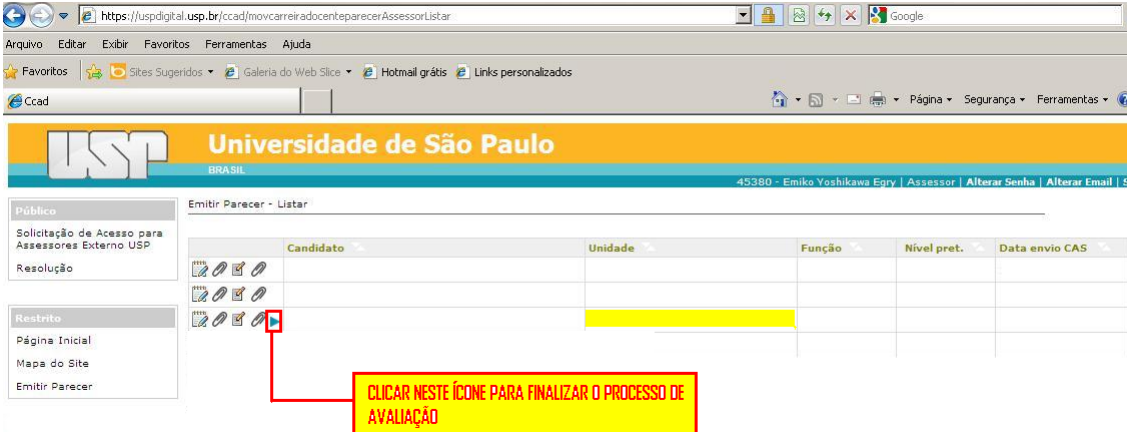
Restrito  
Página Inicial  
Mapa do Site  
Emitir Parecer

Emitir Parecer - Listar

	Candidato	Unidade	Função	Nível pret.	Data envio CAS
   					
   					
   					
   					

Clique aqui para anexar o parecer

## Por fim, deverá fazer o procedimento abaixo:



https://uspdigital.usp.br/ccad/movcarreiradocenteparecerAssessorListar

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Favoritos Sites Sugeridos Galeria do Web Slice Hotmail grátis Links personalizados

















Ccad

USP Universidade de São Paulo  
BRASIL 45380 - Emiko Yoshikawa Egry | Assessor | Alterar Senha | Alterar Email | Sair

Público  
Solicitação de Acesso para Assessores Externo USP  
Resolução

Restrito  
Página Inicial  
Mapa do Site  
Emitir Parecer

Emitir Parecer - Listar

	Candidato	Unidade	Função	Nível pret.	Data envio CAS
   					
   					
   					
   					

CLICAR NESTE ÍCONE PARA FINALIZAR O PROCESSO DE AVALIAÇÃO

**IMPORTANTE: Se V. Sra. tiver dificuldades em salvar, abrir ou anexar a Tabela de Critérios, tent utilizar outro navegador. Por exemplo se estiver utilizando o Internet Explorer, tente abrir, salvar ou anexar a Tabela pelo Firefox, Google Chrome ou outro navegador.**